



### **Instruções para Preenchimento**

- 1) Os registros deverão ser feitos em letras de forma e uniforme, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
- 2) O preenchimento dos campos 1, 2, 3 e 4 é de responsabilidade do operador AIS.
- 3) Inserir nos campos relacionados abaixo as seguintes informações:

**CAMPO (1)**

O ano em curso com 4 dígitos.

**CAMPO (2)**

O mês em curso abreviado com 3 dígitos.

**CAMPO (3)**

O dia do mês da apresentação da ficha ao órgão AIS pelo usuário, com 2 dígitos.

Exemplo: 07.

**CAMPO (4)**

O número sequencial da ficha, além do designativo da Sala AIS local.

Exemplo: 001/AISFZ.

**CAMPO (5)**

O registro a ser analisado.

NOTA: Quando for assinalada a letra “a” deste campo, deverá ser citado no CAMPO 6 o tipo de publicação e a data.

Ex.: AIP, ROTAER, AIC, ENRC, CARTAS VISUAIS.

**CAMPO (6)**

Toda e qualquer reclamação e/ou sugestão que se fizerem necessárias, bem como as citadas no item anterior.

**CAMPO (7)**

Inserir neste campo o nome completo da pessoa que estiver preenchendo a ficha.

**CAMPO (8)**

A assinatura do responsável pela informação.

**CAMPO (9)**

A data em que a pessoa estiver preenchendo a ficha.

**CAMPO (10)**

O endereço completo da pessoa que estiver preenchendo a ficha.

**CAMPO (11)**

O número do telefone e/ou fax da pessoa que estiver preenchendo a ficha.

**CAMPO (12)**

O código ANAC do piloto e/ou código do DOV quando este estiver preenchendo a ficha.

Exemplo: 347564.

**CAMPO (13)**

A matrícula da aeronave, quando a descrição estiver relacionada com a referida aeronave.

**CAMPO (14)**

O nome da Empresa.

**CAMPO (15)**

O indicador de localidade do aeródromo de procedência.

Exemplo: SBBR

**CAMPO (16)**

O indicador de localidade do aeródromo de destino.